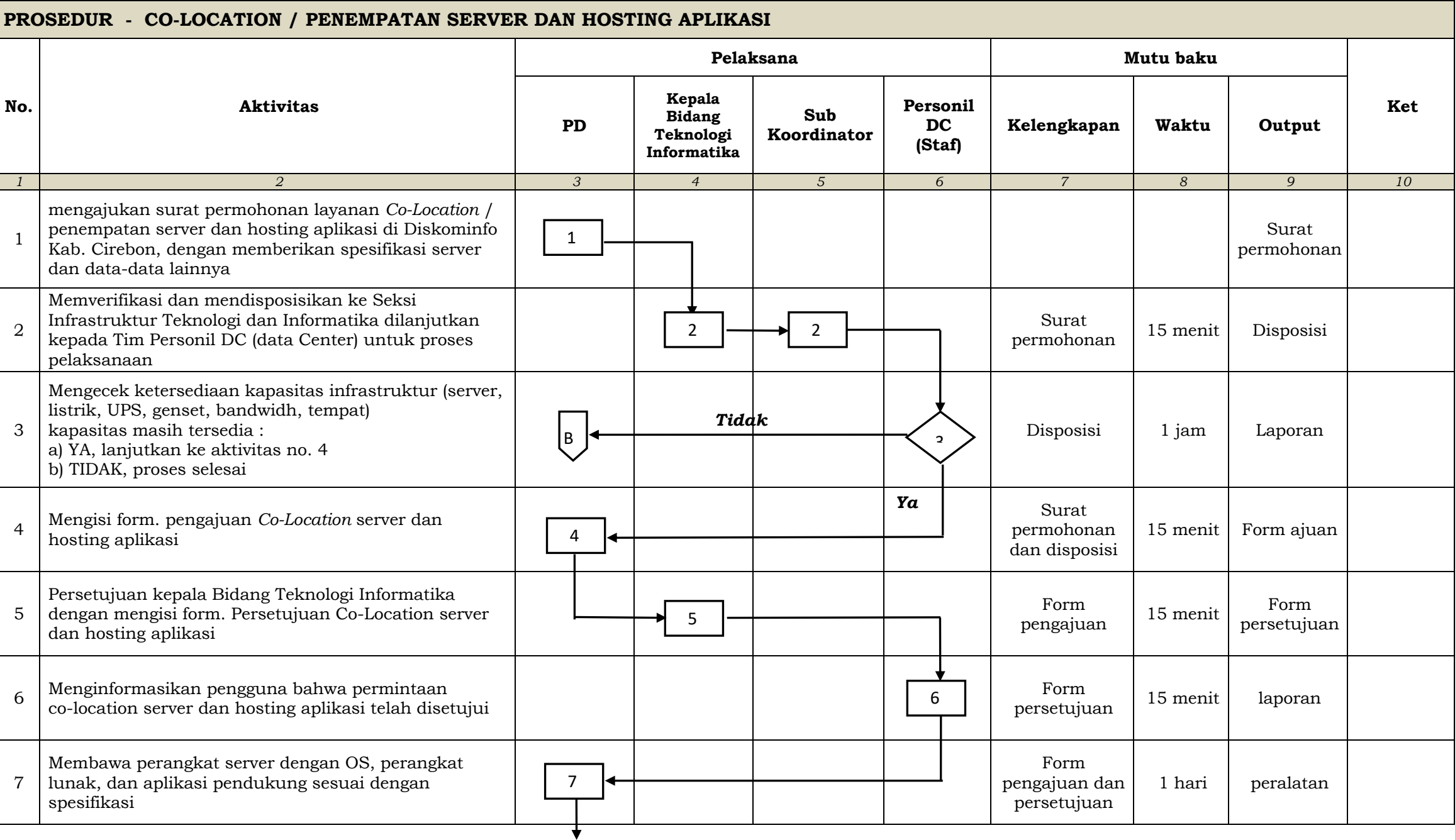


 PEMERINTAH KABUPATEN CIREBON DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA Jln. Sunan Drajat No.15 Telp. (0231) 8330580 Sumber	Nomor SOP	500.12.6.4/535/TI
	Tanggal Pembuatan	13 Mei 2024
	Tanggal Revisi (ditinjau kembali)	
	Tanggal Efektif	
	Disahkan Oleh	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Cirebon # <u>BAMBANG SUDARYANTO, S.H.,M.H.</u> NIP. 19781024 200604 1 015
BIDANG TEKNOLOGI DAN INFORMATIKA	Nama SOP	CO-LOCATION / PENEMPATAN SERVER DAN HOSTING APLIKASI

Dasar Hukum : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik; 2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik 3. Peraturan Pemerintah Nomor 82 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik; 4. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Nomor 7 Tahun 2013 tentang Pedoman Penerapan Interoperabilitas Dokumen Perkantoran Bagi Penyelenggara Sistem Elektronik Untuk Pelayanan Publik;	Kualifikasi Pelaksana : 1. Pelaksana, sesuai dengan Tupoksinya; 2. Ketersediaan waktu pelaksanaan <i>Co-Location / Penempatan server</i>; 3. Ketersediaan prasarana dan personil yang melaksanakan <i>Co-Location / Penempatan server</i>; 4. Fasilitas pelaksanaan <i>Co-Location / Penempatan server</i>
--	---

Keterkaitan : 1. SOP - BACKUP DAN RESTORE DATABASE 2. SOP - MANAJEMEN DAN AKSES JARINGAN 3. SOP - PENGENDALIAN HAK AKSES DATA 4. SOP - PEMELIHARAAN DAN AKSES DATA CENTER	Peralatan / Perlengkapan : 1. Surat Permohonan, Disposisi 2. PC, <i>notebook</i>, <i>flashdisk</i>, <i>server</i>, UPS, dll 2. ATK, Media Komunikasi, Formulir-formulir
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan : 1. Server yang telah dipasang dan telah beroperasi harus didaftarkan ke dalam aset register Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Cirebon. 2. Daftar aset register server harus ditinjau setidaknya satu kali dalam setahun untuk memastikan kesesuaiannya.



No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu baku			Ket
		PD	Kepala Bidang Teknologi Informatika	Sub Koordinator	Personil DC (Staf)	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8	- verifikasi kesesuaian spesifikasi server, - proses penempatan server dan proses instalasi lainnya - memberikan berita acara serah terima serta mengupdate aset register				8	Form pengajuan dan persetujuan	1 hari	Pemasangan server dan laporan hasil kerja	
9	Melaporkan kepada pengguna dengan tembusan kepada Kepala Bidang, bahwa server dan hosting aplikasi sudah selesai dan dapat diakses	laporan	laporan		9		15 menit	Berita acara	

FORM. PENGAJUAN CO-LOCATION SERVER DAN HOSTING APLIKASI	
Nama Unit	:
Penanggung Jawab	:
NIP	:
Alamat Unit	:
Kontak Number	:
Nama Domain	:
Tanggal Aktif Domain	:
(*)Masa Berlaku	
Co-location	: ☐ Permanen / ☐ Tidak permanen
Telah menyetujui	
Kepala Bidang	
()	

FORM. PERSETUJUAN CO-LOCATION SERVER DAN HOSTING APLIKASI

Nama Domain :

Telah (☐ menyetujui ☐ menolak) permohonan co-location di

dengan pertimbangan

.....

(Diisi jika telah disetujui)

Data Center

NOC :

Letak Server :

Nama Domain :

Co – Location

NOC :

Letak Server :

S/N Server :

Type & Merk :

Nama Domain :

Host Admin : User : Password :

IP Address :

Tertanda,
Kepala Bidang

()

FORM. SERAH TERIMA CO-LOCATION SERVER DAN HOSTING APLIKASI

Pada hari ini, Tanggal,.....

Nama Unit :

Penanggung Jawab :
 NIP :

Telah menyerahkan co-location sebagai berikut :

No	Nama Server	Spesifikasi Server				
		Prosesor	RAM	Motherboard	Storage	PSU
1						
2						
3						

Kepada :

Nama Unit :

Penanggung Jawab :

NIP :

NIP :

Demikian formulir serah terima ini dibuat dengan kondisi sebenarnya.

Yang Menyerahkan, _____ Yang Menerima, _____

Yang Menerima,

.....

FORM. PENCABUTAN CO-LOCATION	
Nama Domain	:
Telah mengajukan permohonan penarikan co-location	
Data Center	
NOC	:
Letak Server	:
Nama Domain	:
Co – Location	
NOC	:
Letak Server	:
S/N Server	:
Type & Merk	:
Nama Domain	:
dengan pertimbangan	
.....	
.....	
.....	
Segala syarat dan ketentuan dalam pencabutan data center dan co-location telah disetujui oleh Kepala Bidang.	
Tertanda,	
Kepala Bidang	
(	)